1. **Datos Generales**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Fideicomiso: | | *CRÉDITO RURAL* | |
| 1. Entidad: | | *MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN* | |
| 1. Código institucional: | | *NO APLICA* | |
| 1. Unidad ejecutora: | | *11130013-0201* | |
| 1. Período del informe: | | *MAYO - AGOSTO 2018* | |
| 1. Datos responsable(s) del informe: | | | |
|  | 6.1 Nombre: | | Marco Antonio Lemus Arredondo  Técnico de Apoyo a Fideicomisos  2413-7000  [dcpfmaga@gmail.com](mailto:dcpfmaga@gmail.com) |
|  | * 1. Cargo: | |
|  | 6.3 Teléfono: | |
|  | 6.4 Correo electrónico: | |
| 1. Firma(s) responsable(s) : | | | |
| 1. Vo.Bo: | | | |

1. **Mandato Institucional**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Base legal: | | Decreto 114-97 |
| 1. Misión: | | Somos una institución estratégica del Estado, que coadyuva al desarrollo rural integral del país, promueve la certeza jurídica, la transformación y modernización de la agricultura, desarrollando capacidades productivas, organizativas y comerciales de los productores, para lograr la soberanía, seguridad alimentaria y la competitividad con normas y regulaciones claras para el manejo de productos en el mercado nacional e internacional, bajo los principios de transparencia, subsidiariedad, eficacia, eficiencia, equidad, multiculturalidad e interculturalidad. |
| 1. Visión: | | Ser una institución pública eficiente y eficaz, que propicia el desarrollo agropecuario, y el acceso a una alimentación adecuada suficiente e inocua, proveniente de las cadenas productivas que abastecen los mercados nacionales e internacionales, haciendo uso sostenible de los recursos naturales; donde la población guatemalteca goza de un desarrollo permanente en su calidad de vida, en el marco de gobernabilidad democrática. |
| 1. Destino del patrimonio fideicometido (contractual): | | |
| Los destinos de los préstamos se orientarán a la asistencia crediticia para la actividad productiva del País y capacitación, que incluye las actividades siguientes:   1. Producción, agroindustrialización y comercialización agro pecuaria, diversificación y reconversión productiva;   b) El financiamiento del cultivo de árboles frutales, como una actividad complementaria a la forestación, siempre y cuando se priorice la utilización de áreas que requieran protección forestal y que estén comprendidas entre las pendientes que causen extrema erosión y degradación del suelo agrícola; así mismo el financiamiento de producción de plantas frutales en vivero, cultivo y mantenimiento de especies frutales;  c) Producción y comercialización artesanal;  d) Asistencia técnica privada;  e) Pre inversión, incluye estudios de pre factibilidad y factibilidad;  f) Infraestructura productiva;  g) Fomento de prácticas para uso sostenible de la tierra y de fuentes de ingreso compatibles con las capacidades asignadas del uso de la tierra, tales como:  i. Concesiones forestales para el manejo forestal; y,  ii. Actividades extractivas de productos maderables y no maderables del bosque. Esta asistencia crediticia será otorgada en forma directa por el Banco o a través de Intermediarios Financieros que cuenten con capacidad y solvencia crediticia comprobable para la ejecución de estas actividades, como parte de una política de crédito para fomentar el uso de la tierra según su capacidad de uso y, en todo caso, las actividades a financiarse deberán ser sostenibles y ambientalmente compatibles.  h) Sector de la Microempresa, cuyas autorizaciones de préstamos serán de conformidad con el Reglamento de Crédito de Microempresas del BANRURAL; e,  i) Capacitación Gerencial en la etapa de pre-crédito y post-crédito, para el manejo de la microempresa. El Fiduciario podrá utilizar como máximo un (1) punto de la tasa de interés que se perciba y provenga de los préstamos otorgados para ese sector, con el cual creará el Fondo de Capacitación para atender este destino. | |

1. **Uso de Recursos Financieros**

*(Este apartado únicamente lo llenan los fideicomisos que tienen asignados recursos del Presupuesto General de Ingresos y Egresos, durante el Cuatrimestre)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Uso de la asignación presupuestaria: |  | | |
| * Presupuesto vigente: | *Q 0.00* | | |
| * Fuente(s) de financiamiento: | *0* | | |
| * Número de anticipos financieros otorgados: | *0* |  |  |
| * Anticipos financieros otorgados en el período: | *Q 0.00* | | |
| * Ejecución presupuestaria registrada en SICOIN: | *Q 0.00* | | |
| ***Nota importante:*** *Los reportes del Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental (SICOIN) que se debe utilizar para el llenado de esta información son los siguientes:*   * *Ejecución Presupuestaria de Fideicomisos, R00815555.rpt* * *Situación de disponibilidad presupuestaría de Fideicomisos a través de la modalidad de anticipos y regularización, R00815264.rpt* | | | |

1. **Cumplimiento de Objetivos de la Unidad Ejecutora**
2. Detalle de cumplimiento de objetivos acumulados (de enero al cuatrimestre evaluado):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** |  | **Descripción del Objetivo** |  | **Programado**  **Anual** |  | **Grado de Cumplimiento al Cuatrimestre (%)** |
| 1 |  | Recuperaciones crediticias |  | 200 |  | 45% |

1. Población / Sector / Entidad beneficiaria:

|  |
| --- |
| Son sujetos de crédito del Fideicomiso toda persona natural o persona jurídica en forma directa o como Instituciones Intermediarias de Servicios que califique conforme el Reglamento del Banco Fiduciario, siempre y cuando cumplan con las condiciones y requisitos contemplados en el reglamento. |

1. **Seguimiento Físico**
2. Descripción de los bienes entregados / servicios prestados / actividades financiadas por el fideicomiso:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** |  | **Bienes entregados / servicios prestados / actividades financiadas** |  | **Descripción** |  | **Unidad de Medida** |
| *1* |  | *Ya no concede créditos* |  | *---------------------------------------* |  | *--------------* |

1. Bienes entregados / servicios prestados / actividades financiadas por el fideicomiso en el cuatrimestre evaluado y acumulado.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** |  | **Bienes entregados / servicios** |  | **Cantidad Aprobada (anual)** |  | **Cantidad entregada durante el cuatrimestre** | | | | |
|  | 1er.  Ene-Abr |  | 2do.  May-Ago |  | 3ro.  Sep-Dic |
| 1 |  | Ya no concede créditos |  | 0 |  | 0 |  | 0 |  | -------------- |

|  |
| --- |
| 1. **Gestión Administrativa de la Unidad Ejecutora** |
| 1. Impactos esperados: |
| 1. Mejoramiento de la agricultura. 2. Brindar apoyo a la agricultura 3. Apoyo a la micro empresa rural |
| 1. Fortalezas y factores positivos identificados en el período: |
| Recuperación de cartera crediticia |
| 1. Debilidades y obstáculos enfrentados en el período: |
| Vencimiento en el año 2021 |
| 1. Medidas correctivas implementadas o por implementar: |
| Se han efectuado las gestiones ante el Fiduciario para se cumplan los objetivos y destinos del Capital Fideicometido. |

1. Resumen (Autoevaluación):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Descripción** |  | **Si** |  | **No** |
|  | 1. ¿Las actividades realizadas en el cuatrimestre evaluado, responden a los fines y objetivos del fideicomiso? |  | X |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | 1. ¿Fue efectiva la utilización de los créditos presupuestarios que estuvieron asignados en su presupuesto en el cuatrimestre evaluado? (si aplica). |  | N/A |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | 1. ¿Al término del cuatrimestre evaluado, se identificaron disponibilidades significativas en los Estados Financieros? |  | X |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | 1. ¿Los recursos del Fideicomiso se utilizaron adecuadamente? |  | X |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | 1. ¿Se logró el cumplimiento de la producción (Metas) según lo programado en el cuatrimestre evaluado? |  | N/A |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | 1. ¿Fue publicado el informe cuatrimestral, en el portal web de la entidad responsable de la ejecución de los fideicomisos? |  | X |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | 1. ¿Se implementaron exitosamente medidas correctivas a los problemas identificados en el cuatrimestre anterior? |  | N/A |  |  |

1. Movimiento de caja: Anexo No. 1

*Debe completarse en formato Excel, se encuentra disponible en la página web del Ministerio de Finanzas Públicas, para ser descargado. Debe adjuntarse al presente informe de forma impresa.*